

Οι ενότητες που ακολουθούν παρέχονται προς υποβοήθηση του αιτητή στη συμπλήρωση του θεσμοθετημένου εντύπου και δεν προσκομίζονται με το παρόν έντυπο.

## Επεξηγηματικές Σημειώσεις

	<p>Το παρόν έντυπο θα πρέπει να συμπληρωθεί ορθά, πλήρως και σύμφωνα με τις ακόλουθες σημειώσεις. Θα πρέπει να συμπληρωθεί κάθε ενότητα του εντύπου. Όπου ο διαθέσιμος χώρος δεν είναι αρκετός, να επισυνάπτεται πρόσθετο φύλλο. Η χρήση πρόσθετου φύλλου να σημειώνεται στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</p> <p>Το παρόν έντυπο υπόκειται σε τέλος σύμφωνα με τους σε εκάστοτε ισχύ κανονισμούς. Κατάλογος τελών είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Εφόρου Εταιρειών.</p> <p>Όπου υπάρχει επιλογή με κουτί να σημειώνεται με x ή ✓ ανάλογα.</p> <p>Οι πληροφορίες που συμπληρώνονται στο παρόν έντυπο θα δημοσιεύονται στο ηλεκτρονικό μητρώο του Εφόρου Εταιρειών.</p>
Κανονισμός 4 του περί Ευρωπαϊκής Δημόσιας Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (SE) Κανονισμών του 2006	Για την εγγραφή μητρικής SE (SE holding) δυνάμει του άρθρου 2 παράγραφος 2 του Κανονισμού (ΕΚ) 2157/2001, παραδίδεται ή αποστέλλεται στον Έφορο Εταιρειών ο Τύπος ΕΔ2 του Παραρτήματος μαζί με τα απαραίτητα έγγραφα.
Σημείωση 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να αναγράφεται το πλήρες προτεινόμενο όνομα της εταιρείας SE όπως αναγράφεται στο ιδρυτικό και καταστατικό της έγγραφο.</li> <li>• Σε περίπτωση που το προτεινόμενο όνομα εταιρείας δεν πληροί τα κριτήρια τα οποία περιέχονται στο σχετικό εγχειρίδιο επιλογής ονόματος δύναται να απορρίπτεται. Έρευνα επί των εγγεγραμμένων ονομάτων και σχετικό εγχειρίδιο επιλογής ονόματος είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Εφόρου Εταιρειών.</li> <li>• Στο προτεινόμενο όνομα της υπό σύσταση εταιρείας θέτονται πριν ή μετά τα διακριτικά «SE».</li> <li>• Στο πεδίο «Φύση εργασίας» να αναγράφεται περιληπτικά η φύση των εργασιών που προτίθεται να παρέχει η υπό σύσταση εταιρεία.</li> <li>• Να αναγράφεται ο κωδικός φύσης εργασίας στο αντίστοιχο πεδίο, ως αυτός προκύπτει μέσα από το ευρωπαϊκό σύστημα κωδικών NACE.</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με το αν το σύστημα διοίκησης της υπό σύσταση εταιρείας είναι μονιστικό ή δυαδικό.</li> <li>• Σε περίπτωση που το σύστημα διοίκησης της υπό σύσταση εταιρείας είναι μονιστικό, να συμπληρώνονται τα στοιχεία όλων των μελών του διοικητικού οργάνου, οι οποίοι πρέπει να είναι τουλάχιστον 2.</li> <li>• Σε περίπτωση που το σύστημα διοίκησης της υπό σύσταση εταιρείας είναι δυαδικό, να συμπληρώνονται τα στοιχεία όλων των μελών του εποπτικού οργάνου, οι οποίοι πρέπει να είναι τουλάχιστον 2 και τα στοιχεία όλων των μελών του διοικητικού οργάνου, οι οποίοι πρέπει να είναι τουλάχιστον 2.</li> <li>• Σημειώνεται ότι η εταιρεία που θα συστηθεί δεν δικαιούται να προβεί σε έναρξη εργασιών, ούτε να αναλάβει δάνεια ή συναφείς υποχρεώσεις, αν δεν εξασφαλίσει προηγουμένως από τον Έφορο Εταιρειών το σχετικό πιστοποιητικό έναρξης εργασιών δημόσιας εταιρείας.</li> </ul>
Σημείωση 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σε περίπτωση που το προτεινόμενο όνομα για την εταιρεία περιέχει λέξεις ή φράσεις που θα το καθιστούσαν ανεπιθύμητο χωρίς την προηγούμενη έγκριση του εν λόγω ονόματος από σχετικό κρατικό ή άλλο φορέα, να επιλέγεται το κουτί επιλογής. Περαιτέρω, να επισυνάπτεται σχετική συγκατάθεση από το αρμόδιο τμήμα ή οργανισμό και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> <li>• Καθοδήγηση ως προς τους περιορισμούς της χρήσης συγκεκριμένων λέξεων ή φράσεων για τους σκοπούς ονομασίας εταιρείας, περιέχονται στο σχετικό εγχειρίδιο επιλογής ονόματος.</li> </ul>
Σημείωση 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να αναγράφεται πλήρως η διεύθυνση του γραφείου που πρόκειται να χρησιμοποιείται ως το εγγεγραμμένο γραφείο της εταιρείας στην Κυπριακή Δημοκρατία.</li> <li>• Το πεδίο "Κτήριο" να συμπληρώνεται με ελληνικούς ή λατινικούς χαρακτήρες, ανάλογα με την ονομασία του.</li> </ul>
Σημείωση 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να αναγράφονται τα στοιχεία των εταιρειών / SE που προωθούν τη σύσταση της εταιρείας.</li> <li>• Να αναγράφεται το κράτος μέλος στο οποίο τηρείται το μητρώο κάθε εταιρείας / SE που προωθεί τη σύσταση της εταιρείας.</li> <li>• Στην υποενότητα «Διεύθυνση μητρώου όπου είναι καταχωρημένα τα έγγραφα της εταιρείας / SE», να αναγράφεται η διεύθυνση στην οποία τηρείται το μητρώο όπου είναι καταχωρημένα τα έγγραφα της κάθε εταιρείας / SE που προωθεί τη σύσταση της εταιρείας.</li> <li>• Στην υποενότητα «Διεύθυνση εγγεγραμμένου γραφείου της εταιρείας / SE», να αναγράφεται πλήρως η διεύθυνση του γραφείου που χρησιμοποιείται ως το εγγεγραμμένο γραφείο της εταιρείας / SE.</li> <li>• Στην υποενότητα «Στοιχεία προσώπου που συνέταξε έκθεση σύμφωνα με το άρθρο 32(4) και (5) Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2157/2001 του Συμβουλίου» να αναγράφονται τα στοιχεία του ανεξάρτητου εμπειρογνώμονα που συνέταξε τη γραπτή έκθεση προς τους μετόχους κάθε εταιρείας / SE που προωθεί τη σύσταση της εταιρείας.</li> <li>• Να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής ανάλογα με το αν το πρόσωπο που συνέταξε την έκθεση είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου με κυπριακή υπηκοότητα, στο πεδίο «Έγγραφο ταυτοποίησης» να επιλέγεται το κουτί επιλογής «Ταυτότητα» και να αναγράφονται οι σχετικές με το εν λόγω έγγραφο λεπτομέρειες στα υπόλοιπα σχετικά πεδία.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου στο οποίο έχει εκδοθεί από την Κυπριακή Δημοκρατία πιστοποιητικό εγγραφής αλλοδαπού να αναγράφεται ο αριθμός εγγραφής αλλοδαπού (Alien Registration Number) και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής.</li> <li>• Τα πεδία που αφορούν ημερομηνίες να συμπληρώνονται ως το ακόλουθο παράδειγμα: 01/01/2001.</li> <li>• Στο πεδίο «Ημερ. δημοσίευσης σχεδίου σύστασης» να συμπληρώνεται η ημερομηνία κατά την οποία δημοσιεύθηκε από την κάθε εταιρεία / SE που προωθεί τη σύσταση της εταιρείας, το σχέδιο των όρων συστατικής πράξης της εταιρείας, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους.</li> <li>• Στο πεδίο «Ημερ. έγκρισης σχεδίου σύστασης από Γεν. Συνέλευση» να συμπληρώνεται η ημερομηνία κατά την οποία εγκρίθηκε το σχέδιο των όρων συστατικής πράξης της εταιρείας από την κάθε εταιρεία / SE που προωθεί τη σύσταση της εταιρείας.</li> <li>• Η ημερομηνία δημοσίευσης του σχεδίου των όρων σύστασης πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα μήνα πριν την ημερομηνία κατά την οποία το σχέδιο εγκρίνεται από τη γενική συνέλευση της κάθε εταιρείας / SE που προωθεί τη σύσταση της εταιρείας.</li> <li>• Το πεδίο «Ημερ. έγκρισης των ρυθμίσεων του ρόλου των εργαζομένων από τη Γεν. Συνέλευση» να συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση κατά την οποία η γενική συνέλευση της κάθε εταιρείας / SE που προωθεί τη σύσταση της εταιρείας επιφύλαξε τα δικαιώματά της να εξαρτήσει την καταχώριση της SE στο Μητρώο από τη ρητή εκ μέρους της έγκριση των ρυθμίσεων του ρόλου των εργαζομένων σύμφωνα με το Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 86/2001 του Συμβουλίου.</li> <li>• Σε περίπτωση που οι εταιρείες / SE που προωθούν τη σύσταση της εταιρείας είναι περισσότερες από δύο, να συμπληρώνεται το σχετικό πρόσθετο φύλλο με τα στοιχεία τους και να σημειώνεται και ο αριθμός των φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν στο κατάλληλο πεδίο, στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> </ul>
<p>Σημείωση 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με το αν ο γραμματέας της εταιρείας είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Εάν ο γραμματέας που υποβάλλει το έντυπο είναι φυσικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(φ)». Εάν ο γραμματέας που υποβάλλει το έντυπο είναι νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(ν)». Νομικό πρόσωπο περιλαμβάνει οργανισμούς οι οποίοι έχουν ξεχωριστή νομική προσωπικότητα. Σε κάθε περίπτωση, είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται και τα πεδία που δεν φέρουν καμία από τις ενδείξεις «(φ)» ή «(ν)».</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, να είναι 18 ετών και άνω.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου με κυπριακή υπηκοότητα, στο πεδίο «Έγγραφο ταυτοποίησης» να επιλέγεται το κουτί επιλογής «Ταυτότητα» και να αναγράφονται οι σχετικές με το εν λόγω έγγραφο λεπτομέρειες στα υπόλοιπα σχετικά πεδία.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου στο οποίο έχει εκδοθεί από την Κυπριακή Δημοκρατία πιστοποιητικό εγγραφής αλλοδαπού να αναγράφεται ο αριθμός εγγραφής αλλοδαπού (Alien Registration Number) και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου ο οποίος είναι δημόσιος υπάλληλος στην Κυπριακή Δημοκρατία, να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής και να επισυνάπτεται αποδεικτικό έγκρισης από την αρμόδια σύμφωνα με τον οικείο νόμο εξουσιοδοτική αρχή, ώστε ο δημόσιος υπάλληλος να κατέχει θέση μέλους του διοικητικού / εποπτικού / διευθυντικού οργάνου της εταιρείας που συγχωνεύεται και να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> <li>• Δημόσιοι υπάλληλοι στην Κυπριακή Δημοκρατία είναι και άλλοι κρατικοί υπάλληλοι όπως οι εκπαιδευτικοί ή οι υπάλληλοι ημικρατικών οργανισμών.</li> <li>• Σε περίπτωση νομικού προσώπου, να αναγράφεται το όνομα του μητρώου στο οποίο είναι εγγεγραμμένο το νομικό πρόσωπο καθώς και ο αριθμός εγγραφής του, εκτός εάν είναι μη εγγεγραμμένος οργανισμός.</li> <li>• Σε περίπτωση νομικού προσώπου εγγεγραμμένου στο μητρώο του Εφόρου Εταιρειών, το όνομα, ο αριθμός εγγραφής και η διεύθυνση πρέπει να συμφωνούν με τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο του Εφόρου Εταιρειών.</li> <li>• Η διεύθυνση, τα στοιχεία της οποίας θα συμπληρώνονται στο έντυπο, να είναι η συνηθισμένη διεύθυνση κατοικίας του προσώπου εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή το εγγεγραμμένο ή κεντρικό γραφείο του εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.</li> <li>• Τα πεδία που αφορούν ημερομηνίες να συμπληρώνονται ως το ακόλουθο παράδειγμα: 01/01/2001.</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής, ανάλογα με το αν το πρόσωπο διορίζεται ως μέλος του διοικητικού / εποπτικού / διευθυντικού οργάνου της εταιρείας.</li> <li>• Εάν το πρόσωπο το οποίο διορίζεται είναι νομικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και το επώνυμο του φυσικού προσώπου το οποίο θα υπογράψει τη συγκατάθεση εκ μέρους και για το εν λόγω νομικό πρόσωπο στα πεδία «Όνομα» και «Επώνυμο».</li> <li>• Σημειώνεται ότι η εταιρεία δε δύναται να έχει παραπάνω από ένα (1) γραμματέα.</li> <li>• Σε περίπτωση που θα διοριστεί βοηθός γραμματέας και/ή αναπληρωτής γραμματέας, να συμπληρώνεται το σχετικό πρόσθετο φύλλο με τα στοιχεία του, και να σημειώνεται και ο αριθμός των φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν στο κατάλληλο πεδίο, στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> </ul>
<p>Σημείωση 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σε περίπτωση που το σύστημα διοίκησης της SE είναι μονιστικό, να αναφέρονται τα στοιχεία όλων των μελών του διοικητικού οργάνου της SE.</li> <li>• Σε περίπτωση που το σύστημα διοίκησης της SE είναι δυαδικό, να αναφέρονται τα στοιχεία όλων</li> </ul>

	<p>των μελών του διευθυντικού και εποπτικού οργάνου της SE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με το αν ο διοικητικός σύμβουλος της εταιρείας είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Εάν ο διοικητικός σύμβουλος που υποβάλλει το έντυπο είναι φυσικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(φ)». Εάν ο διοικητικός σύμβουλος που υποβάλλει το έντυπο είναι νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(ν)». Νομικό πρόσωπο περιλαμβάνει οργανισμούς οι οποίοι έχουν ξεχωριστή νομική προσωπικότητα. Σε κάθε περίπτωση, είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται και τα πεδία που δεν φέρουν καμία από τις ενδείξεις «(φ)» ή «(ν)».</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου με κυπριακή υπηκοότητα, στο πεδίο «Έγγραφο ταυτοποίησης» να επιλέγεται το κουτί επιλογής «Ταυτότητα» και να αναγράφονται οι σχετικές με το εν λόγω έγγραφο λεπτομέρειες στα υπόλοιπα σχετικά πεδία.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου στο οποίο έχει εκδοθεί από την Κυπριακή Δημοκρατία πιστοποιητικό εγγραφής αλλοδαπού να αναγράφεται ο αριθμός εγγραφής αλλοδαπού (Alien Registration Number) και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, να είναι 18 ετών και άνω.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου ο οποίος είναι δημόσιος υπάλληλος στην Κυπριακή Δημοκρατία, να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής και να επισυνάπτεται αποδεικτικό έγκρισης από την αρμόδια σύμφωνα με τον οικείο νόμο εξουσιοδοτική αρχή, ώστε ο δημόσιος υπάλληλος να κατέχει θέση μέλους του διοικητικού / εποπτικού / διευθυντικού οργάνου της εταιρείας που συγχωνεύεται και να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> <li>• Δημόσιοι υπάλληλοι στην Κυπριακή Δημοκρατία είναι και άλλοι κρατικοί υπάλληλοι όπως οι εκπαιδευτικοί ή οι υπάλληλοι ημικρατικών οργανισμών.</li> <li>• Σε περίπτωση νομικού προσώπου, να αναγράφεται το όνομα του μητρώου στο οποίο είναι εγγεγραμμένο το νομικό πρόσωπο καθώς και ο αριθμός εγγραφής του, εκτός εάν είναι μη εγγεγραμμένος οργανισμός.</li> <li>• Σε περίπτωση νομικού προσώπου εγγεγραμμένου στο μητρώο του Εφόρου Εταιρειών, το όνομα, ο αριθμός εγγραφής και η διεύθυνση πρέπει να συμφωνούν με τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο του Εφόρου Εταιρειών.</li> <li>• Η διεύθυνση, τα στοιχεία της οποίας θα συμπληρώνονται στο έντυπο, να είναι η συνηθισμένη διεύθυνση κατοικίας του προσώπου εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή το εγγεγραμμένο ή κεντρικό γραφείο του εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.</li> <li>• Τα πεδία που αφορούν ημερομηνίες να συμπληρώνονται ως το ακόλουθο παράδειγμα: 01/01/2001.</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής, ανάλογα με το αν το πρόσωπο διορίζεται ως μέλος του διοικητικού / εποπτικού / διευθυντικού οργάνου της εταιρείας.</li> <li>• Εάν το πρόσωπο το οποίο διορίζεται είναι νομικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και το επώνυμο του φυσικού προσώπου το οποίο θα υπογράψει τη συγκατάθεση εκ μέρους και για το εν λόγω νομικό πρόσωπο στα πεδία «Όνομα» και «Επώνυμο».</li> <li>• Εάν οι πρώτοι διοικητικοί σύμβουλοι της εταιρείας είναι περισσότεροι από 1, να συμπληρώνεται πρόσθετο φύλλο με τα στοιχεία τους και να σημειώνεται και ο αριθμός των φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν στο κατάλληλο πεδίο, στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> <li>• Σε περίπτωση που θα διοριστεί αναπληρωτής διοικητικός σύμβουλος, να συμπληρώνεται το σχετικό πρόσθετο φύλλο με τα στοιχεία του, να συμπληρώνεται η υποενότητα «Στοιχεία προσώπου που αντικαθιστά» και να σημειώνεται και ο αριθμός των φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν στο κατάλληλο πεδίο, στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> </ul>
<p>Σημείωση 7</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να συμπληρώνεται μόνο για εταιρείες με μετοχικό κεφάλαιο.</li> <li>• Να συμπληρώνεται μια ξεχωριστή οριζόντια σειρά για κάθε τάξη μετοχών της εταιρείας (π.χ. συνήθεις μετοχές, εξαγοράσιμες), καθώς και για μετοχές της ίδιας τάξης οι οποίες είναι είτε σε διαφορετικό νόμισμα είτε με διαφορετικό ποσό υπέρ/υπό το άρτιο.</li> <li>• Στα πεδία όπου αναγράφεται ποσό να αναγράφεται και το νόμισμα στο οποίο βρίσκονται π.χ. €, \$, £.</li> <li>• Να αναγράφεται η ονομαστική αξία κάθε μετοχής.</li> <li>• Να αναγράφεται ο αριθμός των μετοχών που εκδόθηκαν.</li> <li>• Να αναγράφεται το υπέρ/υπό το άρτιο ποσό με την ένδειξη +/- αντιστοίχως.</li> <li>• Στην τελευταία οριζόντια γραμμή στα πεδία «Συνολική αξία ονομαστικού κεφαλαίου» και «Συνολική αξία εκδοθέντος κεφαλαίου» να αναγράφεται ο συνολικός αριθμός, ανεξαρτήτως τάξης.</li> <li>• Σε περίπτωση που η εταιρεία έχει μετοχές πέραν του ενός νομίσματος, να αναγράφεται το σύνολο για κάθε νόμισμα ξεχωριστά.</li> <li>• Το συνολικό καλυφθέν κεφάλαιο της υπό σύσταση εταιρείας ανέρχεται τουλάχιστον στο ισότιμο των €120.000.</li> <li>• Εάν υπάρχουν περισσότερες από 3 τάξεις μετοχών ή μετοχές της ίδιας τάξης σε διαφορετικό νόμισμα ή με διαφορετικό ποσό υπέρ/υπό το άρτιο, να συμπληρώνεται πρόσθετο φύλλο με τα στοιχεία τους και να σημειώνεται και ο αριθμός των φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν στο κατάλληλο πεδίο, στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> </ul>
<p>Σημείωση 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με το αν το μέλος της εταιρείας είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο.</li> <li>• Εάν το μέλος που υποβάλλει το έντυπο είναι φυσικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(φ)». Εάν το μέλος που υποβάλλει το έντυπο είναι νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(ν)». Νομικό πρόσωπο περιλαμβάνει οργανισμούς οι οποίοι έχουν ξεχωριστή νομική προσωπικότητα</li> </ul>

	<p>Σε κάθε περίπτωση, είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται και τα πεδία που δε φέρουν καμία από τις ενδείξεις «(φ)» ή «(ν)».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου με κυπριακή υπηκοότητα, στο πεδίο «Έγγραφο ταυτοποίησης» να επιλέγεται το κουτί επιλογής «Ταυτότητα» και να αναγράφονται οι σχετικές με το εν λόγω έγγραφο λεπτομέρειες στα υπόλοιπα σχετικά πεδία.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου στο οποίο έχει εκδοθεί από την Κυπριακή Δημοκρατία πιστοποιητικό εγγραφής αλλοδαπού να αναγράφεται ο αριθμός εγγραφής αλλοδαπού (Alien Registration Number) και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής.</li> <li>• Σε περίπτωση φυσικού προσώπου ο οποίος είναι δημόσιος υπάλληλος στην Κυπριακή Δημοκρατία, να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής και να επισυνάπτεται αποδεικτικό έγκρισης από την αρμόδια σύμφωνα με τον οικείο νόμο εξουσιοδοτική αρχή, ώστε ο δημόσιος υπάλληλος να κατέχει μετοχές στην εταιρεία και να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> <li>• Δημόσιοι υπάλληλοι στην Κυπριακή Δημοκρατία είναι και άλλοι κρατικοί υπάλληλοι όπως οι εκπαιδευτικοί ή οι υπάλληλοι ημικρατικών οργανισμών.</li> <li>• Σε περίπτωση νομικού προσώπου, να αναγράφεται το όνομα του μητρώου στο οποίο είναι εγγεγραμμένο το νομικό πρόσωπο καθώς και ο αριθμός εγγραφής του, εκτός εάν είναι μη εγγεγραμμένος οργανισμός.</li> <li>• Σε περίπτωση νομικού προσώπου εγγεγραμμένου στο μητρώο του Εφόρου Εταιρειών, το όνομα, ο αριθμός εγγραφής και η διεύθυνση πρέπει να συμφωνούν με τα στοιχεία που έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο του Εφόρου Εταιρειών.</li> <li>• Η διεύθυνση, τα στοιχεία της οποίας θα συμπληρώνονται στο έντυπο, να είναι η συνηθισμένη διεύθυνση κατοικίας του προσώπου εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή το εγγεγραμμένο ή κεντρικό γραφείο του εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.</li> <li>• Για τα στοιχεία περαιτέρω μελών της υπό σύσταση SE, να συμπληρώνεται πρόσθετο φύλλο με τα στοιχεία τους και να σημειώνεται και ο αριθμός των φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν στο κατάλληλο πεδίο στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> <li>• Το πεδίο με την ένδειξη «ε» να συμπληρώνεται μόνο για μέλη εταιρείας περιορισμένης ευθύνης με εγγύηση.</li> <li>• Στα πεδία όπου αναγράφεται ποσό να αναγράφεται και το νόμισμα στο οποίο βρίσκονται π.χ. €, \$, £.</li> <li>• Η υποενότητα «Ανάλυση των Μετοχών που Κατέχονται από το Μέλος» να συμπληρώνεται ως ακολούθως μόνο για εταιρείες οι οποίες θα συσταθούν με μετοχικό κεφάλαιο:</li> <li>• Να συμπληρώνεται ξεχωριστή οριζόντια σειρά για κάθε τάξη μετοχών της εταιρείας (π.χ. συνήθεις μετοχές, εξαγοράσιμες) που κατέχει το μέλος, καθώς και για μετοχές της ίδιας τάξης οι οποίες είναι είτε σε διαφορετικό νόμισμα είτε με διαφορετικό ποσό υπέρ/υπό το άρτιο είτε που κατέχονται από το μέλος από κοινού με άλλο μέλος.</li> <li>• Σε περίπτωση που μετοχές κατέχονται από κοινού με άλλο μέλος, τότε να αναγράφεται το όνομα και επώνυμο του εν λόγω μέλους σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή το όνομα του νομικού προσώπου, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο στην στήλη κάθετα από το πεδίο «Όνομα/τα μετόχου/ων από κοινού*». Σε περίπτωση που το μέλος κατέχει μετοχές ίδιας τάξης τόσο από κοινού με άλλο μέτοχο όσο και μόνο του, να αναγράφονται σε ξεχωριστές στήλες.</li> <li>• Στην στήλη κάθετα από το πεδίο «Οφειλόμενο ποσό ή λογιζόμενο ως τέτοιο ανά μετοχή συμπεριλαμβανομένου οποιοδήποτε ποσού υπέρ/υπό το άρτιο» να αναγράφεται το ποσό που το μέλος οφείλει να πληρώσει ανά μετοχή για την αναγραφόμενη τάξη μετοχών.</li> <li>• Στην στήλη κάθετα από το πεδίο «Πληρωθέν ποσό ή λογιζόμενο ως τέτοιο ανά μετοχή συμπεριλαμβανομένου οποιοδήποτε ποσού υπέρ/υπό το άρτιο» να αναγράφεται το ποσό που το μέλος έχει πληρώσει ανά μετοχή για την αναγραφόμενη τάξη μετοχών.</li> <li>• Να συμπληρώνεται ξεχωριστή οριζόντια γραμμή εάν μετοχές της ίδιας τάξης παραχωρήθηκαν με διαφορετικό ποσό υπέρ/υπό το άρτιο ποσό (το οποίο σημειώνεται με ένδειξη + ή - αντίστοιχα πριν το ποσό).</li> <li>• Εάν το μέλος κατέχει πέραν των 7 τάξεων μετοχών ή μετοχές της ίδιας τάξης σε διαφορετικό νόμισμα ή με διαφορετικό ποσό υπέρ/υπό το άρτιο, να συμπληρώνεται πρόσθετο φύλλο με τα στοιχεία τους και να σημειώνεται και ο αριθμός των φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν στο κατάλληλο πεδίο στην ενότητα «Επισυνημμένα Έγγραφα».</li> </ul>
Σημείωση 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να υπογράφεται από δικηγόρο που ασκεί το επάγγελμα.</li> <li>• Να αναγράφεται ο αριθμός εγγραφής του δικηγόρου στο Μητρώο των Δικηγόρων.</li> <li>• Σε περίπτωση που η δήλωση γίνεται από δικηγόρο εκ μέρους δικηγορικής εταιρείας, να αναγράφεται η επωνυμία της εν λόγω δικηγορικής εταιρείας, καθώς και ο αριθμός εγγραφής της.</li> <li>• Το πεδίο που αφορά ημερομηνία να συμπληρώνεται ως το ακόλουθο παράδειγμα: 01/01/2001.</li> </ul>
Σημείωση 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με το αν αναφορικά με το ρόλο των εργαζόμενων ισχύει η δήλωση σύμφωνα με τον Τύπο Α ή τον Τύπο Β.</li> <li>• Εάν επιλεγεί ο Τύπος Α: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής αναφορικά με συμφωνία ή δημιουργία διαπραγματευτικής ομάδας για τα θέματα των εργαζομένων.</li> <li>• Η δήλωση να υπογράφεται τόσο από εξουσιοδοτημένο μέλος της ειδικής διαπραγματευτικής ομάδας, όσο και από προτεινόμενο μέλος του διευθυντικού / διοικητικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας.</li> <li>• Αναφορικά με το προτεινόμενο μέλος του διευθυντικού / διοικητικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με την ιδιότητά του στην εταιρεία. Σε περίπτωση που το πρόσωπο που προβαίνει στη δήλωση είναι νομικό πρόσωπο να επιλέγεται η ιδιότητα του νομικού προσώπου στην εταιρεία.</li> <li>• Εάν το πρόσωπο το οποίο προβαίνει στη δήλωση είναι φυσικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και επώνυμό του στα αντίστοιχα πεδία και το εν λόγω πρόσωπο να υπογράφει στο</li> </ul> </li> </ul>

	<p>αντίστοιχο πεδίο.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σε περίπτωση που το προτεινόμενο μέλος του διευθυντικού / διοικητικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας είναι νομικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και επώνυμο του φυσικού προσώπου το οποίο θα υπογράψει τη δήλωση εκ μέρους και για το εν λόγω νομικό πρόσωπο και να αναγράφεται το όνομα του εν λόγω νομικού προσώπου στο πεδίο «Διά οργανισμό*».</li> <li>• Εάν επιλεγεί ο Τύπος Β: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με την ιδιότητά του στην εταιρεία. Σε περίπτωση που το πρόσωπο που προβαίνει στη δήλωση είναι νομικό πρόσωπο να επιλέγεται η ιδιότητα του νομικού προσώπου στην εταιρεία.</li> <li>• Εάν το πρόσωπο το οποίο προβαίνει στη δήλωση είναι φυσικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και επώνυμό του στα αντίστοιχα πεδία και το εν λόγω πρόσωπο να υπογράφει στο αντίστοιχο πεδίο.</li> </ul> </li> <li>• Σε περίπτωση που το προτεινόμενο μέλος του διευθυντικού / διοικητικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας είναι νομικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και επώνυμο του φυσικού προσώπου το οποίο θα υπογράψει τη δήλωση εκ μέρους και για το εν λόγω νομικό πρόσωπο και να αναγράφεται το όνομα του εν λόγω νομικού προσώπου στο πεδίο «Διά οργανισμό*».</li> <li>• Νομικό πρόσωπο περιλαμβάνει οργανισμούς οι οποίοι έχουν ξεχωριστή νομική προσωπικότητα.</li> <li>• Τα πεδία που αφορούν ημερομηνίες να συμπληρώνονται ως το ακόλουθο παράδειγμα: 01/01/2001.</li> </ul>
<p>Σημείωση 11</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σε περίπτωση κατά την οποία το πρόσωπο το οποίο υπογράφει τη δήλωση γνωρίζει ελληνικά, να επιλέγεται το κουτί επιλογής το οποίο εμφανίζεται πρώτο και αφορά τη δήλωση η οποία είναι διατυπωμένη στα ελληνικά. Σε αντίθετη περίπτωση, το πρόσωπο δύναται να προβεί στην υπογραφή της δήλωσης μόνο εάν το περιεχόμενο του εντύπου του έχει μεταφραστεί σε γλώσσα την οποία αντιλαμβάνεται. Σε τέτοια περίπτωση, επιλέγεται το κουτί επιλογής το οποίο εμφανίζεται δεύτερο και αφορά τη δήλωση η οποία είναι διατυπωμένη στα αγγλικά.</li> <li>• A person, not being a Greek speaker, may only sign this form if the form is fully explained to that person in English or in another language which that person understands. In such case, the person signing must tick the second box appearing in this section which corresponds to the declaration made in the English language.</li> <li>• Η δήλωση να γίνεται από μέλος του διοικητικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας / διευθυντικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας.</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής αναφορικά με το ρόλο των εργαζομένων (σημείο 5).</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής αναφορικά με τις εταιρείες που προωθούν τη σύσταση της εταιρείας (σημείο 8).</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με την ιδιότητα του μέλους του διοικητικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας / εποπτικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας.</li> <li>• Σε περίπτωση που το πρόσωπο που προβαίνει στη δήλωση είναι νομικό πρόσωπο να επιλέγεται η ιδιότητα του νομικού προσώπου στην εταιρεία. Νομικό πρόσωπο περιλαμβάνει οργανισμούς οι οποίοι έχουν ξεχωριστή νομική προσωπικότητα.</li> <li>• Εάν το πρόσωπο το οποίο προβαίνει στη δήλωση είναι φυσικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και επώνυμό του στα αντίστοιχα πεδία και το εν λόγω πρόσωπο να υπογράφει στο αντίστοιχο πεδίο.</li> <li>• Εάν το προτεινόμενο μέλος του διευθυντικού / διοικητικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας, το οποίο προβαίνει στη δήλωση, είναι νομικό πρόσωπο, να αναγράφεται το όνομα και επώνυμο του φυσικού προσώπου το οποίο θα υπογράψει τη δήλωση εκ μέρους και για το εν λόγω νομικό πρόσωπο και να αναγράφεται το όνομα του εν λόγω νομικού προσώπου στο πεδίο «Διά οργανισμό*».</li> <li>• Το πεδίο που αφορά ημερομηνία να συμπληρώνεται ως το ακόλουθο παράδειγμα: 01/01/2001.</li> </ul>
<p>Σημείωση 12</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με την ιδιότητα του προσώπου το οποίο προβαίνει στη δήλωση σε σχέση με την εταιρεία.</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με το αν το πρόσωπο που υποβάλλει το έντυπο είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο.</li> <li>• Σε περίπτωση που το πρόσωπο το οποίο προβαίνει στη δήλωση είναι νομικό πρόσωπο να επιλέγεται η ιδιότητα του νομικού προσώπου στην εταιρεία. Εάν το πρόσωπο που υποβάλλει το έντυπο είναι φυσικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(φ)».</li> <li>• Εάν το πρόσωπο που υποβάλλει το έντυπο είναι νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται τα στοιχεία στα πεδία με την ένδειξη «(ν)».</li> <li>• Νομικό πρόσωπο περιλαμβάνει οργανισμούς οι οποίοι έχουν ξεχωριστή νομική προσωπικότητα. Σε κάθε περίπτωση, είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για νομικό πρόσωπο, να συμπληρώνονται και τα πεδία που δε φέρουν καμία από τις ενδείξεις «(φ)» ή «(ν)».</li> <li>• Η διεύθυνση, τα στοιχεία της οποίας θα συμπληρώνονται στο έντυπο, να είναι η συνηθισμένη διεύθυνση κατοικίας του προσώπου εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή το εγγεγραμμένο ή κεντρικό γραφείο του εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.</li> <li>• Εάν αναγραφεί ο αριθμός του κινητού τηλεφώνου του προσώπου που υποβάλλει το έντυπο, το εν λόγω πρόσωπο θα λαμβάνει σχετικές με την εταιρεία πληροφορίες ως γραπτό μήνυμα από το τμήμα Εφόρου Εταιρειών.</li> <li>• Να επιλέγεται το κατάλληλο κουτί επιλογής ανάλογα με τον τρόπο παραλαβής των εγγράφων.</li> </ul>
<p>Σημείωση 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να επιλέγονται τα κουτιά επιλογής που αντιστοιχούν στα έγγραφα που επισυνάπτονται στο έντυπο.</li> <li>• Σε κάθε περίπτωση να επισυνάπτονται το καταστατικό και ιδρυτικό έγγραφο της υπό σύσταση εταιρείας.</li> <li>• Σε περίπτωση που τα συστατικά έγγραφα της εταιρείας και/ή οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό συγκατάθεσης είναι σε γλώσσα άλλη από την Ελληνική ή την Αγγλική γλώσσα, πρέπει να μεταφράζεται στα ελληνικά και η μετάφραση αυτή να πιστοποιείται είτε με ένορκη δήλωση στο</li> </ul>

	<p>Δικαστήριο ή από ορκωτό μεταφραστή της Κυπριακής Δημοκρατίας.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Σε κάθε περίπτωση να επισυνάπτεται η γραπτή έκθεση από ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες σύμφωνα με το άρθρο 32(4) και (5) του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2157/2001 του Συμβουλίου και αντίγραφο των ψηφισμάτων (των εταιρειών και/ή SE) με τα οποία εγκρίνεται το σχέδιο σύστασης της μητρικής SE σύμφωνα με το άρθρο 32(6) του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2157/2001 του Συμβουλίου.</li><li>• Σε περίπτωση που επιφυλάσσονται τα δικαιώματα της γενικής συνέλευσης της εταιρείας σχετικά με το ρόλο των εργαζομένων σύμφωνα με το Άρθρο 32(6) να επισυνάπτεται αντίγραφο των ψηφισμάτων των εταιρειών και/ή SE οι οποίες προωθούν τη σύσταση με τα οποία δίνεται ρητή έγκριση για το ρόλο των εργαζομένων και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής.</li><li>• Σε περίπτωση που μέλος του διοικητικού / εποπτικού / διευθυντικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας είναι δημόσιος υπάλληλος στην Κυπριακή Δημοκρατία, να επισυνάπτεται αποδεικτικό έγκρισης από την αρμόδια σύμφωνα με τον οικείο νόμο εξουσιοδοτική αρχή, ώστε ο δημόσιος υπάλληλος να κατέχει θέση μέλους του διευθυντικού/εποπτικού/διοικητικού οργάνου ή/και να είναι μέλος στην εταιρεία και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής.</li><li>• Σε περίπτωση που το προτεινόμενο όνομα της εταιρείας περιέχει λέξεις ή φράσεις που θα το καθιστούσαν ανεπιθύμητο χωρίς την προηγούμενη έγκριση του εν λόγω ονόματος από σχετικό κρατικό ή άλλο φορέα, να επισυνάπτεται σχετική συγκατάθεση από το αρμόδιο τμήμα ή οργανισμό και να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής.</li><li>• Εάν χρησιμοποιήθηκαν πρόσθετα φύλλα για τα στοιχεία των εταιρειών / SE που προωθούν τη σύσταση και/ή των στοιχείων των μελών του διοικητικού / εποπτικού / οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας και/ή του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας και/ή τα στοιχεία των μελών, να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής και να αναγράφεται ο αριθμός των πρόσθετων φύλλων που χρησιμοποιήθηκαν</li><li>• Εάν επισυνάπτεται οποιοδήποτε άλλο έγγραφο να επιλέγεται το αντίστοιχο κουτί επιλογής και να αναγράφεται ο τίτλος τέτοιου εγγράφου.</li></ul>
--	--

## Πίνακας Ελέγχου

Εάν το έντυπο δεν είναι πλήρως και ορθά συμπληρωμένο πιθανόν να επιστραφεί. Παρακαλείστε να ελέγξετε τα ακόλουθα στοιχεία:

- Το προτεινόμενο όνομα της εταιρείας, πληροί τα ισχύοντα κριτήρια και αναγράφεται με τον ίδιο τρόπο στο καταστατικό έγγραφο της εταιρείας.
- Τα στοιχεία των εταιρειών / SE που προωθούν τη σύσταση της εταιρείας έχουν συμπληρωθεί πλήρως.
- Τα στοιχεία του γραμματέα της εταιρείας έχουν συμπληρωθεί πλήρως και ανάλογα με το αν ο γραμματέας είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
- Τα στοιχεία του κάθε διοικητικού συμβούλου της εταιρείας έχουν συμπληρωθεί πλήρως και ανάλογα με το αν ο κάθε διοικητικός σύμβουλος είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
- Η διεύθυνση του εγγεγραμμένου γραφείου της εταιρείας στην Κυπριακή Δημοκρατία έχει συμπληρωθεί πλήρως.
- Έχουν υποβληθεί ήδη τα έντυπα ΕΔ2(I) και ΕΔ2(II) εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας από το νόμο.
- Το έντυπο έχει υπογραφεί από δικηγόρο που ασκεί το επάγγελμα.
- Τα στοιχεία του ονομαστικού κεφαλαίου έχουν συμπληρωθεί πλήρως.
- Έχει επιλεγεί και έχει γίνει ο κατάλληλος τύπος δήλωσης αναφορικά με το ρόλο των εργαζομένων.
- Έχει γίνει δήλωση από μέλος του διοικητικού ή διευθυντικού οργάνου της υπό σύσταση εταιρείας.
- Τα στοιχεία επικοινωνίας έχουν συμπληρωθεί πλήρως και ορθά.
- Έχουν επισυναφθεί όλα τα απαραίτητα έγγραφα.
- Τα πεδία που αφορούν ημερομηνίες έχουν συμπληρωθεί ως το ακόλουθο παράδειγμα: 01/01/2001.
- Το ανάλογο τέλος έχει προσκομισθεί. Για πληροφορίες αναφορικά με τα τέλη ανατρέξτε στην ιστοσελίδα του Εφόρου Εταιρειών.
- Το έντυπο είναι δεόντως υπογεγραμμένο.

## Καταχώριση

	Το παρόν έντυπο μπορεί να υποβληθεί ως ακολούθως:
Εφορο Εταιρειών	Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Διανοητικής Ιδιοκτησίας Γωνία Λεωφ. Μακαρίου και Καρτενησίου Πολυκατοικία «ΞΕΝΙΟΣ», 1427 Λευκωσία
Μονοθυριδική Πρόσβαση	Υπηρεσία Μονοθυριδικής Πρόσβασης Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας Ανδρέα Αραούζου 13 - 15, CY-1421 Λευκωσία, Κύπρος

## Περαιτέρω πληροφορίες

	Μπορείτε να αποταθείτε για περαιτέρω πληροφορίες στην ιστοσελίδα του Εφόρου Εταιρειών <a href="https://www.companies.gov.cy/">https://www.companies.gov.cy/</a>
--	--